ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 05 от «03» июня 2019г.

Утверждено
Приказом заведующего
МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска
Приказ № 301 от «03 » июня 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 20» г. УСИНСКА

г. Усинск
2019г.

I. Общие положения

1.1.Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска (далее – Детский сад), по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2.Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 (в редакции приказа Министерства просвещения РФ от 21.01.2019г. № 32).

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций;
- в форме семейного образования.

1.4. В Детском саду осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. Детский сад предоставляет образовательные услуги гражданам, обучающимся вне Детского сада в форме семейного образования.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

II. Цели и задачи

2.1 Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

III. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Детского сада, ООП дошкольного образования, другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Детском саду является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего Детским садом.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП в Детском саду в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников Детского сада. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учёта движения воспитанников и в табель учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Воспитанники, осваивающие ООП вне Детского сада в форме семейного образования в контингент воспитанников Детского сада не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.7. Детский сад осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах, данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

IV. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников учебных занятий по образовательным областям, организуемых Детским садом в соответствии с учебным планом и ООП.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в Детском саду.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – непосредственная образовательная деятельность (НОД).

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.5. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья организовано в Детском саду совместно с другими детьми.

4.8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Детского сада.

4.9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Детского сада.

4.10. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

V. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов

5.1.Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Детский сад, обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

5.2. Для организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинской организации родители (законные представители) воспитанника письменно обращаются в Детский сад и предоставляют медицинское заключение.

5.3. Заведующим Детским садом в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и заключения договора об образовании издается приказ об организации обучения по основным общеобразовательным программам.

5.4.Организация обучения по основным образовательным программам дошкольного образования регламентируется расписанием НОД воспитанника, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребёнка – инвалида.

5.5. Расписание НОД воспитанника разрабатывается Детским садом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законными представителями).

VI. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

6.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) ребенка отказываются от получения образования в ДОО и принимают на себя обязательства по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формированию предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья ребенка. При этом выплата компенсации для обучающихся в форме семейного образования не осуществляется.

6.2. Основанием для организации обучения в форме семейного образования является заявление родителей (законных представителей) об исключении из контингента воспитанников Детского сада в связи с выбором для получения дошкольного образования формы семейного образования на имя заведующего Детским садом и приказ об отчислении из Детского сада в связи с выбором формы семейного образования.

6.3. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста лично, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, уведомляют о выборе формы семейного образования Управление образования не позднее 7 календарных дней после издания приказа об отчислении из Детского сада в связи с выбором формы семейного образования.

6.4. Обучение в форме семейного образования организуется родителями (законными представителями) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования с учетом образовательных потребностей и запросов ребенка.

6.5. Для осуществления дошкольного образования ребёнка в форме семейного образования родители (законные представители) вправе обратиться за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью в Детский сад, или обучать самостоятельно.

6.6. Отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) ребенка, обучающегося в форме семейного образования, регулируются Договором с родителями (законными представителями) (далее - Договор), который не может ограничивать права сторон в соответствии с действующим законодательством (Приложение 1).

6.7. Ребенок, обучающийся в форме семейного образования, не зачисляется в контингент воспитанников Детского сада.

6.8. Детский сад обеспечивает родителям (законным представителям) методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь, необходимую для освоения ребёнком основной общеобразовательной программы дошкольного образования, без взимания платы в соответствии с Договором.

6.9. Ребёнок, получающий дошкольное образование в семье, по решению его родителей (законных представителей), на любом этапе вправе продолжить образование в Детском саду. Прием в Детский сад осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Детского сада.

6.10. Детский сад не позднее 7 календарных дней информирует Управление образования об изменении очной формы получения дошкольного образования в Детском саду на форму семейного образования, а также о расторжении Договора с родителями (законными представителями) ребенка, обучающегося в форме семейного образования, независимо от причины расторжения Договора.

VII. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

Приложение 1

Примерная форма договора с родителями (законными представителями) обучающегося в форме семейного образования

_____,
(полное наименование образовательной организации)

Именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия _____, выданная_____
_____,
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего лицензию)

в лице заведующего_____
_____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
_____,
(ф.и.о. родителя (законного представителя))

родителя (законного представителя) _____
_____,
(ф.и.о. ребенка)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся в форме семейного образования» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении услуг Обучающемуся в форме семейного образования Организацией, реализующей основные образовательные программы дошкольного образования

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязуется:
- зачислить ребенка и его родителя в Консультативный центр на основании заявления;
- обеспечить безопасные условия для жизни и здоровья в период пребывания в Центре;
- способствовать личностному развитию ребенка, выявлению его творческих способностей;
- осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывать особенности его развития;
-организовать в помещениях для проведения занятий педагогов с детьми, консультаций и тренингов для родителей ребенка, необходимую предметно-развивающую среду;
-организовать работу педагогов с ребенком и родителями путем проведения занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций по вопросам развития, воспитания и обучения ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями;
-установить индивидуальный график посещения Консультативного центра;
-с согласия родителей предоставлять персональные данные ребенка и (или) его родителей (законных представителей) по месту требования;
-соблюдать условия настоящего договора.
2.2. Родитель ребенка обязуется:
2.2.1. Для зачисления ребенка в Консультативный центр предоставить необходимые документы:
- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени законного представителя ребенка;
- документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинскую справку от врача-педиатра, что ребенок на данный момент не болен инфекционными заболеваниями.
2.2.2. Посещать Консультативный центр строго в установленное расписанием время, имея при себе сменную обувь.
2.2.3. Соблюдать рекомендации, полученные в Консультативном центре.
2.2.4. Нести персональную ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка.
2.2.5. Соблюдать условия настоящего договора.
2.3. Организация имеет право:
- отчислить ребенка на основании заявления родителей (законных представителей);
- в рамках реализуемой организацией образовательной программы выбирать и реализовывать технологии и методики воспитания детей, учитывая их возрастные особенности;

- информировать службы социальной защиты и правоохранительные органы о случаях физического, психического насилия в семье, оставления ребенка в опасности, ненадлежащем уходе со стороны родителей.

2.4. Родитель ребенка имеет право:

- ознакомиться с уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, перечнем реализуемых образовательных программ, положением о работе Консультативного центра и другими локальными актами Организации, регламентирующими деятельность Консультативного центра;
- вносить предложения по расширению перечня форм взаимодействия Организации и родителей в рамках работы Консультативного центра;
- требовать выполнения Организацией условий настоящего договора.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по_____20_____г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается - по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

Муниципальная бюджетная образовательная организация _____ города (района) _____ Адрес организации: _____ Тел./факс: _____ Эл. почта: _____ Адрес сайта: _____ _____ М.П.	Родитель (законный представитель) _____ _____ (Ф.И.О.) _____ _____ (паспортные данные) _____ _____ (адрес фактического проживания, адрес электронной почты)

Второй экземпляр договора получен на руки _____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Копия верна.
Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска
Г.А. Антипина

Подписано цифровой подписью:
Антипина Галина Анатольевна
Дата: 2021.03.07 14:01:44 +03'00'